

## Aviso

**Recrutamento de um Técnico Superior, por mobilidade na categoria, para o exercício de funções na Unidade de Contratualização e Fundos Comunitários – Secretário Técnico – AMAL  
PO CRESC Algarve 2020**

Torna-se público que a CI-AMAL – Comunidade Intermunicipal do Algarve pretende recrutar 1 (um) Técnico Superior (m/f), para o exercício de funções na Unidade de Contratualização e Fundos Comunitários e integrar o Secretário Técnico – AMAL do Programa Operacional CRESC Algarve 2020, em regime de mobilidade na categoria, nos termos do disposto no artigo 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, de acordo com os requisitos a seguir discriminados:

**I – Área de Recrutamento:**

- a) 1 Técnico Superior;

**II – Requisitos gerais de admissão:**

Ser trabalhador da Administração Pública, com vínculo de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado e estar integrado na carreira de técnico superior.

**III – Requisitos específicos:**

Licenciatura numa das seguintes áreas:

- i. Gestão;
- ii. Economia;
- iii. Engenharia civil;
- iv. Perfil:
  - a. Experiência profissional, em que se pondera o desempenho efetivo de funções em áreas de atividade relacionadas com a descrição do posto de trabalho;
  - b. Preferencialmente, experiência como utilizador dos Sistemas de Informação dos POR do Portugal 2020;
  - c. Preferencialmente, experiência e bons conhecimentos do Código dos Contratos Públicos, nomeadamente no que toca à execução de empreitadas de obras públicas e prestações de serviços;
  - d. Preferencialmente, bons conhecimentos de contabilidade (SNC) e normas contabilísticas;

- e. Preferencialmente, bons conhecimentos de informática na ótica do utilizador, nomeadamente em Excel;
- f. Capacidade comunicativa, facilidade de relacionamento interpessoal e espírito de equipa, capacidade analítica, organização, método e sentido de responsabilidade, forte orientação para o cumprimento de objetivos.

**IV – Área de atividade:**

O candidato selecionado irá integrar o Secretariado Técnico – AMAL do Programa Operacional CRESC Algarve 2020, ao qual corresponde a seguinte caracterização:

- a) Proceder à análise dos pedidos de reembolsos apresentados pelas entidades no âmbito das candidaturas aprovadas, incluindo a monitorização da execução física dos projetos, bem como a análise da elegibilidade e razoabilidade da despesa;
- b) Proceder ao encerramento anual das contas dos projetos/operações plurianuais, incluindo a análise dos relatórios de execução dos projetos e do respetivo pedido de pagamento final;
- c) Preparar o processo de emissão das autorizações de pagamento, ou pedidos de restituição;
- d) Monitorização de indicadores de realização de programa operacional;
- e) Proceder à análise, em sede de contraditório, dos projetos de relatórios das auditorias elaboradas sob a responsabilidade da Autoridade de Auditoria e outras entidades de controlo e, posteriormente, à inserção dos seus resultados dos relatórios finais nos sistemas de informação, consoante as áreas temáticas dos projetos;
- f) Realizar verificações no local na vertente da sua especialidade.

Poderá ainda desempenhar funções em outras áreas que integram as competências e atribuições da AMAL, relacionadas com as suas habilitações académicas e/ou profissionais.

**V – Local de trabalho:** Rua General Humberto Delgado, n.º 20, em Faro.

**VI – Prazo e forma de apresentação de candidaturas:**

Os interessados/as deverão apresentar as suas candidaturas até ao dia 15 de junho de 2018, enviando, para o efeito:

- Um requerimento dirigido ao Sr. Primeiro-Secretário da AMAL, no qual deve constar o seu consentimento prévio para o envio de notificações por e-mail, devendo indicar o respetivo endereço eletrónico;
- Declaração do serviço de origem, atualizada, onde conste a carreira e categoria do candidato, a natureza do vínculo, a antiguidade na categoria, na carreira e na função pública e respetiva remuneração;

- Currículo vitae detalhado, datado e assinado, onde constem, entre outras, as funções que exerce e que desempenhou anteriormente, com indicação dos respetivos períodos e atividades, bem como a formação detida e as ações de formação finalizadas;
  - Certificado de habilitações literárias e certificados/declarações relativas às formações.
- Os documentos em causa devem ser remetidos para a morada indicada no ponto anterior, por correio registado com aviso de receção, ou para o endereço eletrónico: [geral@amal.pt](mailto:geral@amal.pt).

**VII — Métodos de Seleção:**

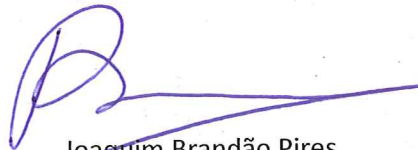
A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise curricular, complementada por uma entrevista profissional de seleção (apenas serão convocados para a eventual entrevista, os candidatos selecionados na avaliação curricular e que preencham os requisitos constantes do presente aviso), sendo que a análise curricular tem uma ponderação de 35% e a entrevista profissional de seleção uma ponderação de 65%. Os critérios de cada um destes métodos e ponderações serão definidos pelo júri nomeado para o efeito.

**VIII —** Nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 107.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, privilegiam-se os candidatos oriundos dos municípios que integram esta Comunidade intermunicipal.

Mais esclarecimentos poderão ser obtidos pelo telefone 289 880 800/Unidade de Serviços Partilhados.

Faro, 30 de maio de 2018.

O Primeiro-Secretário



Joaquim Brandão Pires